

ПРИНЯТО  
решением  
педагогического совета

Протокол № 5  
от «27» августа 2019 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО  
«Ножай – Юртовский ДДТ»  
А.У. Текеев  
Приказ № 24-11 от  
«27» августа 2019 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке экспертизы и утверждения образовательных программ дополнительного образования детей

- 1.1. Настоящее Положение о порядке экспертизы и утверждения образовательных программ дополнительного образования детей (далее - Положение) регламентирует порядок экспертизы и утверждения дополнительных образовательных программ, реализуемых педагогами дополнительного образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ножай-Юртовский дом детского творчества» (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации «Об образовании Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29.12.2012г., Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ножай-Юртовский дом детского творчества».
- 1.3. Содержание и оформление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых педагогами дополнительного образования Учреждения, должно соответствовать Положению о порядке разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Ножай-Юртовский дом детского творчества».
- 1.4. Используемые понятия:  
Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – документ, в котором аргументировано представляется цель учебного процесса, тематические, учебные планы, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов в условиях конкретного образовательного учреждения.

Экспертиза – исследование специалистом (экспертом) каких-либо вопросов, решение которых требует специальных познаний в предметной области.

Внутренняя экспертиза - процедура экспертного оценивания, предлагающая привлечение в качестве эксперта сотрудника учреждения, зарекомендовавшего себя в качестве высококвалифицированного профессионала, обладающего продуктивным инновационным опытом или имеющим опыт в предметной области.

Внешняя экспертиза - процедура экспертного оценивания с привлечением независимых высокопрофессиональных специалистов, имеющих опыт в предметной области оценивания.

## **2. Порядок проведения экспертизы дополнительных общеобразовательных программ**

2.1. Для проведения экспертизы дополнительных общеобразовательных программ создается экспертная группа, в состав которой входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделом, методисты, педагоги дополнительного образования высшей квалификационной категории. Руководит экспертной группой председатель в лице директора Учреждения. Состав экспертной группы формируется и утверждается директором Учреждения. Эксперты несут ответственность за принимаемые решения.

2.2. По составу экспертов экспертиза может быть:

Индивидуальная - проводится отдельным специалистом профессионалом по конкретному предметному направлению содержания в соответствии с нормативами и критериями. Групповая - оценка дополнительной общеобразовательной программы группой экспертов, когда требуется совместное обсуждение, выработка сложных решений группой специалистов, компетентных во многих областях.

Коллективная - предполагает коллективную оценку группой профессионалов представленных образовательных программ, когда требуется совместное осуждение и оценка новых, спорных или вызывающих сомнение составляющих экспертируемого объекта, определение возможных рисков использования новых образовательных программ.

2.3. Экспертиза проходит в три этапа:

- 1) регистрация программ, составление общего списка, техническая экспертиза на соответствие формальным требованиям;
- 2) нормативно-содержательная экспертиза: анализ структуры программ, наполнение структурных элементов в соответствии с критериями Экспертного листа (Приложение №1). Результаты фиксируются в Экспертном листе и являются основанием для экспертного заключения (Приложение №2).
- 3) Обобщение результатов и доведение их до сведения педагогов. При необходимости даются рекомендации.

2.4. Экспертный лист и Экспертное заключение оформляется на бланке и подписывается экспертом, проводившим экспертизу дополнительной общеобразовательной программы.

2.5. Экспертное заключение - это документ, оформленный в соответствии с установленными требованиями и содержащий мотивированную экспертную оценку, т.е. мнение, суждение эксперта о предмете экспертизы.

2.5. Результаты экспертизы дополнительных общеобразовательных программ заслушиваются на Методическом совете. Методический совет принимает решение о целесообразности доработки и реализации программы.

2.6. Программа подлежит повторной экспертизе после внесения в неё изменений и дополнений.

2.7. Экспертные листы и Экспертные заключения хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе и действительны в течение срока реализации дополнительных общеобразовательных программ.

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ**

**1. Общие сведения:**

Образовательная организация:

Название программы:

Разработчик программы:

**2. Экспертиза дополнительной общеобразовательной программы:**

*Внимание! За автором остается право оформить программу по собственной, логически обоснованной структуре или расположить структурные элементы в удобном для него порядке.*

№ п/п	Наименование экспертного показателя	Да	Нет	Частично	Комментарий эксперта
1.	<b>Соответствие текста программы общим требованиям:</b> основным правилам оформления текстовых документов по ГОСТ				
2.	<b>Соответствие титульного листа общим требованиям</b> Наименование образовательной организации. Гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа) Название программы Направленность программы Уровень освоения программы Возраст детей, на которых рассчитана программа Срок реализации программы ФИО, должность разработчика (разработчиков) программы Город и год разработки программы				
3.	<b>Комплекс основных характеристик программы</b>				
3.1.	<b>Направленность программы</b> Программа соответствует заявленной направленности ДОД. Направленность образовательной программы соответствует ее содержанию. Цель и задачи сформулированы с учетом направленности программы.				
3.2.	<b>Уровень программы.</b> Обосновано отнесение программы к заявленному уровню. Срок освоения программы адекватен уровню.				
3.3.	<b>Актуальность, новизна, педагогическая целесообразность</b>				

	<p>Обоснована актуальность программы</p> <p>Программа соответствует действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам.</p> <p>В программе представлены современные идеи и актуальные направления: развития науки, техники, культуры, экономики, социальной сферы и др., развития и организации дополнительного образования детей</p> <p>Предусмотрена возможность использования программы в других образовательных системах.</p>				
3.4.	<p><b>Цель и задачи программы.</b></p> <p>Сформулированы цели, задачи программы, они согласованы с содержанием и результатами программы.</p> <p>Цель – общая формулировка образовательных намерений педагога.</p> <p>Задача – конкретные «пути» достижения цели.</p>				
3.5.	<p><b>Отличительные особенности программы.</b></p> <p>Изложены основные идеи, на которых базируется программа, обосновано ее своеобразие; принципы отбора содержания, ключевые понятия и т.д. Указано, чем отличается программа от уже существующих в данном направлении.</p>				
3.6.	<p><b>Категория учащихся.</b></p> <p>Охарактеризованы и учтены возрастно-психологические особенности учащихся.</p> <p>Обоснованы принципы формирования групп, количество учащихся.</p>				
3.7.	<p><b>Сроки реализации программы.</b></p> <p>Заявлена продолжительность образовательного процесса, выделены этапы.</p> <p>Запланированный срок реализации программы реален для достижения результатов.</p>				
3.8.	<p><b>Формы и режимы занятий по программе.</b></p> <p>Выбор форм организации деятельности учащихся аргументирован и обоснован.</p> <p>Обоснован представленный режим занятий (их количество и периодичность)</p>				

3.9.	<p><b>Планируемые результаты освоения программы.</b>          Разработанные результаты соотносятся с целью и задачами обучения по программе.          Охарактеризованы предметные и личностные результаты.          Результаты сформулированы четко и конкретно: перечислены приобретаемые знания, умения и качества личности учащегося.          Определено, как учащиеся будут демонстрировать приобретенные знания и умения по программе и свои достижения.</p>				
4.	<p><b>Содержание программы.</b></p>				
4.1.	<p><b>Учебно-тематический план.</b>          УТП отражает содержание программы, раскрывает последовательность изучения тем.          УТП составлен в соответствии с заявленными сроками и этапами на весь период обучения, оформлен в таблице.          УТП определяет количество часов по каждой теме с распределением на теоретические и практические занятия (может включать формы работы и контроля)</p>				
4.2.	<p><b>Содержание учебно-тематического плана.</b></p>				
	<p>Представлено реферативное описание каждой темы согласно УТП: в теоретической части учебный материал раскрывается тезисно и представляет собой объем информации, которым сможет овладеть учащийся; в практической – перечисляются формы практической деятельности детей.</p>				
	<p>Содержание программы соответствует: поставленным цели, задачам, указанной направленности и заявленному уровню; современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.</p>				
	<p>Содержание программы направлено на: создание условий для личностного развития учащегося, его позитивную социализацию, социальное, культурное, профессиональное самоопределение и творческую самореализацию личности ребенка, формирование у учащихся учебных действий (личностных, регулятивных,</p>				

	познавательных, коммуникативных), практико-ориентированных знаний, умений и навыков.				
4.3.	<b>Календарный учебный график.</b> Составлен макет календарного учебного графика для учебной группы, включающий календарный период проведения занятия, формы занятий, количество часов по каждой теме, наименование раздела, темы занятия, формы контроля.				
5.	<b>Формы аттестации и оценочные материалы.</b> Разработаны формы промежуточной и итоговой аттестации, адекватные заявленному содержанию программы и возрасту учащихся. Разработан мониторинг эффективности реализации программы. Созданная система оценочных средств позволяет проконтролировать каждый заявленный результат обучения, измерить его и оценить.				
6.	<b>Комплекс организационно-педагогических условий.</b>				
6.1.	<b>Материально-технические условия реализации программы.</b> Представлена совокупность необходимых и достаточных условий для реализации программы. МТБ для реализации программы обоснована и достаточна. Представлены современные информационно-методические условия реализации программы (электронные образовательные ресурсы, информационные технологии, использование инфраструктуры организации: библиотеки, музей и др.)				
6.2.	<b>Кадровое обеспечение программы.</b> Указан квалификационный уровень педагога дополнительного образования. Указаны другие специалисты, привлекаемые для реализации программы (в случае необходимости).				
6.3.	<b>Учебно-методическое обеспечение программы.</b> Описана общая методика работы с учащимися по программе.				

	Используемые формы, методы и технологии актуальны, обоснованы, соответствуют возрасту, категории (ОВЗ, одаренные и т.д.) и возможностям учащихся; рассчитаны на формирование и применение практико-ориентированных ЗУН. Программа обеспечена методически, дидактически и технологически (положения, рекомендации, учебные пособия, разработки занятий, наглядный материал и др.)				
7.	Список литературы. Список литературы актуален. Список литературы для разных категорий участников образовательного процесса. Оформление списка соответствует современным требованиям к оформлению библиографических ссылок.				
8.	Стиль и культура оформления программы. Стилистика изложения программы: официально-деловой стиль документа. Современность и обоснованность использования педагогической терминологии. Оптимальность объема программы. Четкая структура и логика изложения.				

### ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(из трех позиций следует выбрать одну)

1. Программа рекомендована к реализации в системе дополнительного образования детей: «да» (да, нет)

2. Программа рекомендована к доработке: \_\_\_\_\_ (да, нет)

3. Программа отклонена: \_\_\_\_\_ (да, нет)

Эксперт (ФИО), должность \_\_\_\_\_

Дата проведения экспертизы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**Экспертное заключение**  
**на дополнительную общеобразовательную**  
**общеразвивающую программу**

Образовательное учреждение: МБУ ДО «Ножай-Юртовский ДДТ»

Название программы \_\_\_\_\_

Направленность программы \_\_\_\_\_

Уровень программы \_\_\_\_\_

Автор(ы) программы (ФИО, должность) \_\_\_\_\_

Краткая характеристика программы:

- цель, срок реализации, объем программы, возраст обучающихся;

- актуальность программы (соответствие действующему законодательству).

Отражение современного уровня развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы);

- стиль и качество подачи и оформления материала.

Анализ и аргументированная оценка разделов программы (на основе критериев экспертного листа) с указанием достоинств и выявленных недостатков.

Особенности программы, на которые необходимо обратить внимание.

Рекомендации автору(ам) - обоснованные и аргументированные замечания разработчикам программы.

Заключительный вывод:

Программа \_\_\_\_\_

Автор(ы) \_\_\_\_\_

Рекомендуется к реализации

Рекомендуется к доработке Эксперт

(ФИО) \_\_\_\_\_ /Подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.